



@ giuspertdg@alice.it

☎ 3389384132

📍 Via Scappi 49, 80059,  
Torre Del Greco, Napoli

📅 10/05/1956

📍 A B

# GIUSEPPE SPERANZA

## PROFILO PROFESSIONALE

### CAPACITÀ E COMPETENZE

- Competenze amministrative
- Tecniche di comunicazione in pubblico
- Comunicazione persuasiva
- Strumenti di promozione delle relazioni con gli elettori
- Doti di Leadership
- Predisposizione alla collaborazione
- Strategie di comunicazione pubblica
- Buone capacità di public speaking
- Attitudini al problem solving
- Forte motivazione e attitudine propositiva
- Attitudine alla leadership
- Capacità comunicative e relazionali
- Propensione al lavoro per obiettivi

### ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

02/2021 - ad oggi

#### **Assessore comunale Comune di Torre del Greco - Torre Del Greco, Napoli**

- Organizzazione di eventi e manifestazioni
- Valutazione e approvazione di progetti
- Partecipazione alla giunta comunale.
- Promozione delle relazioni con la comunità territoriale tramite la partecipazione a incontri pubblici, manifestazioni ed eventi e l'analisi dei feedback attraverso il personale dell'ufficio.
- Promozione del territorio e valorizzazione delle realtà produttive locali a scopo turistico a livello regionale e [\[Tipologia\]](#).
- Utilizzo di metodologie comunicative capaci di facilitare la relazione con i diversi interlocutori.
- Gestione del carico di lavoro affidato mantenendo calma e equilibrio.
- Proposta ed esecuzione di attività capaci di completare e facilitare il lavoro assegnato.
- Gestione delle attività assegnate in piena autonomia grazie alle competenze maturate.

10/1978 - ad oggi

#### **Agente di commercio AMC Italia - Scafati , Salerno**

- Conduzione della trattativa e della presentazione dell'offerta commerciale di beni e/o servizi mediante tecniche di comunicazione efficace orientate alla vendita.

- Pianificazione degli appuntamenti con i clienti secondo tecniche organizzative che ottimizzano il flusso settimanale.
- Studio dei prodotti e/o servizi per la preparazione di offerte di vendita accurate e convincenti.
- Assistenza post-vendita al cliente, anche da remoto.
- Definizione delle strategie commerciali adatte in base al target di clientela.
- Cura del servizio di assistenza post-vendita garantendo la soddisfazione del cliente.
- Conduzione delle trattative commerciali e chiusura di contratti di vendita.
- Monitoraggio periodico, mensile, trimestrale e annuale, dei volumi di vendita realizzati e/o degli appuntamenti conclusi con successo con eventuale elaborazione di report finali.
- Organizzazione degli appuntamenti commerciali e conoscitivi con i clienti.

03/1980 - 03/2012

### **Commerciante in proprio**

**Macelleria Speranza** - Torre Del Greco, Napoli

- Taglio e macinatura di carni di manzo, maiale e pollame.
- Assistenza ai clienti nella scelta dei tagli adatti alle diverse ricette.
- Corretto stoccaggio delle carni, con attenzione alla riduzione degli sprechi.
- Taglio delle carni, rimozione delle ossa e preparazione di spiedini e arrostiti.
- Ispezione dei prodotti e garanzia di preservazione alle temperature adeguate.

05/2002 - 05/2005

### **Consigliere comunale**

**Comune di Torre del Greco** - Torre Del Greco, Napoli

- Discussione collegiale di decisioni a carattere politico-amministrativo nel pieno interesse delle istanze della collettività e dell'elettorato.
- Presentazione di interrogazioni, mozioni e proposte di risoluzioni.
- Collaborazione costruttiva con i funzionari in carica per l'esercizio completo della propria funzione sugli atti deliberativi.
- Elaborazione di bilanci annuali e pluriennali, piani finanziari, rendiconti, relazioni previsionali e programmatiche.
- Approvazione del bilancio annuale.
- Valutazione e approvazione di progetti.
- Analisi e valutazione dei progetti di sviluppo nelle tematiche di competenza e proposta di modifiche e miglioramenti.
- Costruzione di accordi di partenariato allo scopo di creare nuove opportunità di cooperazione e rispondere in modo più efficace ai bisogni di settori e realtà territoriali.
- Promozione delle relazioni con la comunità territoriale tramite la partecipazione a incontri pubblici, manifestazioni ed eventi e l'analisi dei feedback attraverso il personale dell'ufficio.
- Supervisione e coordinamento del personale dell'ufficio di competenza.
- Promozione del territorio e valorizzazione delle realtà produttive locali a scopo turistico a livello regionale

01/1985 - 01/1995

### **Rappresentante di commercio**

**Autonomo** - Torre Del Greco, Napoli

- Utilizzo di un approccio consulenziale nella gestione del cliente in modo da garantire un alto livello di servizio.
- Visita ai clienti acquisiti e potenziali e presentazione delle novità e dell'offerta commerciale.
- Redazione di preventivi e gestione delle trattative commerciali fino alla chiusura

- dei contratti.
- Gestione del venduto, monitoraggio del fatturato e altre attività di rendicontazione.
  - Gestione delle relazioni con direttori commerciali per mantenere la fidelizzazione del cliente.
  - Partecipazione a eventi e fiere di settore per mantenere e implementare le relazioni nel settore.
  - Assistenza ai clienti e risoluzione di eventuali problematiche relative agli ordini effettuati.
  - Affiancamento ai colleghi durante visite e appuntamentiI in caso di necessità.
  - Consolidata conoscenza del prodotto e aggiornamento costante in materia.
  - Consulenza al cliente nella scelta di soluzioni idonee alle proprie specifiche necessità.
  - Partecipazione a corsi di aggiornamento ed eventi di settore.
  - Monitoraggio periodico dei livelli di soddisfazione dei clienti al termine dei processi di vendita.
  - Studio del mercato d'area e delle caratteristiche del target per l'acquisizione di nuovi clienti.
  - Controllo periodico dei dati di vendita per la valutazione del rendimento dell'attività complessiva.
  - Organizzazione di sconti e promozioni per incentivare le vendite.
  - Gestione opportuna dei reclami e delle procedure di rimborso o reso.
  - Gestione dell'attività di vendita nell'ottica dell'incremento costante del fatturato.
  - Partecipazione a eventi promozionali di settore.

01/1988 - 09/2008

**Presidente associazione culturale  
Torre Nord - Torre Del Greco, Napoli**

- Verifica della corretta attuazione delle disposizioni statutarie e sociali dell'ente.
- Vigilanza relativa all'attuazione delle delibere del consiglio e dell'assemblea.
- Coordinamento delle cariche associative previste dall'atto costitutivo dell'ente.
- Organizzazione e controllo delle attività inerenti l'ambito operativo dell'associazione.
- Esecuzione rapida e precisa delle attività assegnate.

---

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

06/1976

**Diploma: Tecnico Industriale  
Istituto tecnico industriale Guglielmo Marconi - Torre Annunziata**